

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Ростовской области

«Ростовская –на – Дону санаторная школа – интернат»

344025 г. Ростов – на – Дону,

ул. 36-линия, д. 58 тел. 251-74-27, тел. факс. 8(863)223-64-24

E-mail: gooushi_rost@rostobr.ru «__» _____ 20__ № _____

Протокол № 1

Заседания комиссии по противодействию коррупции

От 10.01.2019

Присутствовали 7 человек

Филиппенко Н.И. - председатель комиссии, директор;

Начиненная Л.С. – секретарь, зам. директора по УР;

Члены комиссии: 1. Беспалова Е.В.. – заместитель председателя, зам.
директора по социально-правовой защите детства

2. Левых Н.В. – главный бухгалтер;

3. Воронина С.В.. – председатель профкома

4. Богославская В.Г. – специалист по кадрам,

5. Гусаковский Ю.А. зам. директора по спецконтингенту.

Повестка дня

**Обсуждение принятие локальных документов по антикоррупционной
политике учреждения**

Слушали: 1. Беспалову Е.В. Она познакомила с содержанием документа Антикоррупционная политика ГКУ РО «Ростовская-на-Дону санаторная школа-интернат» Антикоррупционная политика учреждения разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Целью Антикоррупционной политики является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в учреждении.

2. Левых Н.В. Познакомила с содержанием Антикоррупционного стандарта в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

3. Филиппенко Н.И. Он предложил внести в перечень должностей, связанных с коррупционными рисками следующие:

Директор
Заместитель директора по учебной работе
Заместитель директора по социально-правовой защите детства и здоровью сбережению
Заместитель директора по административно-хозяйственной части
Заместитель директора по спец контингенту
Главный бухгалтер
Экономист
Врач
Учитель
Воспитатель
Кладовщик
Кастелянша
Повар

4. Начиненную Л.С. Она предложила утвердить план работы на 2019 год. Познакомила со следующими локальными актами: Положение о конфликте интересов. Правила обмена деловыми подарками. Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений. Порядок уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения работниками и порядок урегулирования выявленного конфликта интересов.

Решение: вынести все вышеуказанные документы на рассмотрение Совета школы-интерната. Решение принято единогласно.

Председатель комиссии

Н.И. Филиппенко

Секретарь комиссии

Л.С. Начиненная

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Ростовской области**

«Ростовская –на – Дону санаторная школа – интернат»

344025 г. Ростов – на – Дону,

ул. 36-линия, д. 58 тел. 251-74-27, тел. факс. 8(863)223-64-24

E-mail: gooushi_rost@rostobr.ru «__» _____ 20__ № _____

Протокол № 2

Заседания комиссии по противодействию коррупции

От 15.05.2019

Присутствовали 7 человек

Филиппенко Н.И. - председатель комиссии, директор;

Начиненная Л.С. – секретарь, зам. директора по УР;

Члены комиссии: 1. Беспалова Е.В.. – заместитель председателя, зам. директора по социально-правовой защите детства

2. Левых Н.В. – главный бухгалтер;

3. Воронина С.В.. – председатель профкома

4. Богославская В.Г. – специалист по кадрам,

5. Гусаковский Ю.А. зам. директора по спец контингенту.

Повестка дня

1. Выполнение плана работы по итогам учебного года.
2. Соблюдение требований законодательства во время проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ учащимися в образовательном учреждении и структурных подразделениях
3. Проведение отчета директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет)

1. По первому вопросу слушали Старшего воспитателя Воронину С.В. Она предоставила планы –конспекты классных часов, включенных в план работы учреждения.

2. По второму вопросу слушали зам. директора по УР Начиненную Л.С. Она сообщила, что все сведения о выпускниках своевременно

внесены в информационную систему и временные трудовые коллективы уже сформированы. Все члены ГЭК и руководители ППЭ прошли курсы подготовки специалистов, привлекаемых к ГИА. Обратила внимание на неукоснительное соблюдение Порядка проведения ОГЭ и ГВЭ.

3. По третьему вопросу слушали Филиппенко Н.И. Он попросил подготовить ему информацию для родительского собрания: по итогам успеваемости, по набору, по питанию.

Решили:

Продолжить работу по реализации плана работы до конца календарного года.

Провести ГИА согласно «Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и «Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования». Провести родительское собрание 24.05.2019

Решение принято единогласно

Председатель комиссии

Н.И. Филиппенко

Секретарь комиссии

Л.С. Начиненная

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Ростовской области

«Ростовская –на – Дону санаторная школа – интернат»

344025 г. Ростов – на – Дону,

ул. 36-линия, д. 58 тел. 251-74-27, тел. факс. 8(863)223-64-24

E-mail: gooushi_rost@rostobr.ru «__» _____ 20__ № _____

Протокол № 3

Заседания комиссии по противодействию коррупции

От 13.12.2019

Присутствовали 7 человек

Филиппенко Н.И. - председатель комиссии, директор;

Начиненная Л.С. – секретарь, зам. директора по УР;

Члены комиссии: 1. Беспалова Е.В., – заместитель председателя, зам.
директора по социально-правовой защите детства

2. Левых Н.В. – главный бухгалтер;

3. Воронина С.В., – председатель профкома

4. Богославская В.Г. – специалист по кадрам,

5. Гусаковский Ю.А. зам. директора по спец контингенту.

Повестка дня

1. « О «Дне борьбы с коррупцией»

2. Итоги работы за 2019 год.

3. О выступлении директора перед коллективом по итогам работы за год

1. По первому вопросу слушали Зам. директора Беспалову Е.В. День борьбы с коррупцией был проведен в рамках декады «Вместе - против коррупции!». Обновлен стенд по антикоррупционной деятельности, В рамках правовой декады проведен Конкурс сочинений: «Что такое подкуп?»

2. По второму вопросу слушали зам. директора по У.Р. Начиненную Л.С. Анализ работы по антикоррупционной деятельности. Составлен отчет по итогам работы за год. На уроках обществознания и в курсе

внеурочной деятельности «Я Гражданин», решаются задачи формирования антикоррупционного мировоззрения, повышается уровень правосознания и правовой культуры обучающихся. Проведены классные часы: «Закон и необходимость его соблюдения»; «Государство и человек: конфликт интересов»; «Сколько стоит доброта»; «Быть честным»; «Коррупция и общество России»; «Хорошая репутация дороже денег». В рамках внеурочной деятельности проводятся также уроки финансовой грамотности в 5-9 классах.

Решили:

1. Считать работу по антикоррупционной деятельности учреждения удовлетворительной.
2. Продолжать проводить запланированные общешкольные мероприятия, участвовать в районных и общегородских конкурсах и мероприятиях антикоррупционной направленности.
3. Подготовить план работы на 2020 год до 20.01.2020
4. Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции провести 18.12.2019

За данные решения проголосовали единогласно.

Председатель комиссии

Н.И. Филиппенко

Секретарь комиссии

Л.С. Начиненная